AYUNTAMIENTO
ALMENDRALEJO

Lidia Bravo Rodríguez (1 de 1)
Técnico Medio de Relaciones Laborales
Fecha Firma: 14/03/2024
HASH: 92b5fa94735236625ece2c2c3957cf769

Fecha: 14/03/2024

<u>Duración de la prueba: 60 minutos</u>

PRUEBA DE CARÁCTER PRÁCTICO DE LA CONVOCATORIA PARA LA COBERTURA EN PROPIEDAD DE DOS PLAZAS DE ADMINISTRATIVO, DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALMENDRALEJO, MEDIANTE EL SISTEMA DE OPOSICIÓN LIBRE CORREPONDIENTE A LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO DEL AÑO 2022.

<u>SUPUESTO 1</u>

El Ayuntamiento de Almendralejo pretende cubrir un puesto que se encuentra vacante en su relación de puestos de trabajo y que desarrolla funciones que suponen el ejercicio directo de potestades públicas. La citada plaza pertenece a la subescala administrativa escala Administración General. Las bases de la convocatoria para la cobertura de la plaza han sido publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia en fecha 1 de febrero de 2024, donde consta modelo de solicitud y temario, así como, un plazo de presentación de solicitudes para participar en el proceso selectivo de 20 días.

1. De acuerdo con las características del supuesto, ¿qué tipo de empleado público ha de desempeñar el puesto para su cobertura de forma permanente? Justifique su respuesta. (puntuación máxima 0,5)

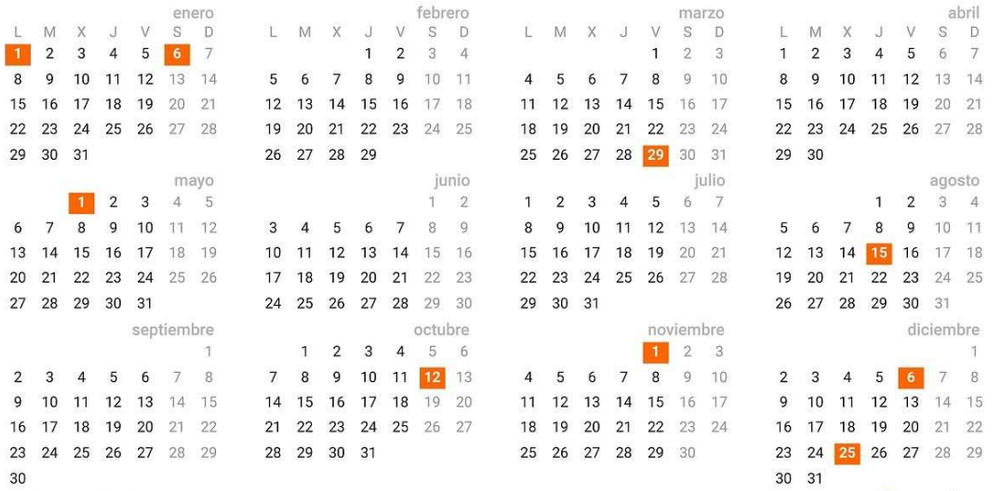
2. De acuerdo con el Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo de los empleados públicos al servicio del Excmo. Ayuntamiento de Almendralejo y la Corporación municipal, para que el puesto pueda ser cubierto de manera permanente, además de que exista en la relación de puestos de trabajo, ¿necesita de la aprobación de algún procedimiento previo? Justifique su respuesta. (puntuación máxima 0,5)

3. De acuerdo con el Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo de los empleados públicos al servicio del Excmo. Ayuntamiento de Almendralejo y la Corporación municipal ¿Sería posible el nombramiento de personal temporal para la cobertura de la plaza? En caso afirmativo, ¿qué circunstancias habrían de darse para ello? Justifique su respuesta. (puntuación máxima 1)

Cód. Validación: 4ZA6EH7XY9LQEMC5P74A6WJM9
Verificación: https://almendralejo.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 3

4. De acuerdo con el calendario del año 2024 que se adjunta, ¿cuál sería el último día para la presentación de la solicitud de participación en el proceso selectivo? Justifique su respuesta. (puntuación máxima 0,5)

Calendario laboral



enero						
L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

febrero						
L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

marzo						
L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

abril						
L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

mayo						
L	M	X	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

junio						
L	M	X	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

julio						
L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

agosto						
L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

septiembre						
L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

octubre						
L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

noviembre						
L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

diciembre						
L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

5. La lista de admitidos y excluidos provisional ha sido publicada. El interesado “B” aparece como excluido provisional y solicita a la administración una ampliación del plazo de subsanación concedido por la Administración ¿Es posible la concesión de esta ampliación? Justifique su respuesta. (puntuación máxima 0,5)

6. Publicado el acuerdo donde se establece la fecha de la realización del primer ejercicio, el interesado “C” admitido definitivo en el proceso selectivo, ha interpuesto recurso contra el acuerdo del Tribunal Calificador (nombrado por el Alcalde-Presidente), ya que entiende tenía que haber sido notificado como interesado. Ante esta falta de notificación el aspirante alega que desconocía la fecha del examen y no acudió a realizarlo.
   ¿Qué tipo de recurso ha de interponer el interesado, ante qué órgano y cual e el plazo de presentación?, ¿Es viable su pretensión? Justifique su respuesta. (puntuación máxima 1,5)

7. Teniendo en cuenta las características del puesto, ¿qué norma regula específicamente el régimen de retribuciones de los funcionarios de la Administración Local? Defina brevemente la composición de la retribución del puesto que nos ocupa. (puntuación máxima 0,5)

Cód. Validación: 4ZA6EH7XY9LQEMC5P74A6WJM9
Verificación: https://almendralejo.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 3

SUPUESTO 2

El Ayuntamiento de Almendralejo tiene necesidad de crédito en su presupuesto de gastos como consecuencia de una reorganización administrativa aprobada por el Pleno de la Corporación. Se pretende tramitar una transferencia de crédito entre mismas áreas de gasto (mismo grupo de función). Así mismo, la transferencia propuesta afectaría a un crédito extraordinario concedido durante el ejercicio.

1. ¿Quién es el órgano competente para aprobar la transferencia de crédito que se plantea? Justifique su respuesta. (puntuación máxima 0,5)

2. Teniendo en cuenta únicamente los datos ofrecidos en el supuesto y de acuerdo con la normativa aplicable a las transferencias de crédito ¿es correcta la transferencia de crédito que se pretende aprobar? Justifique su respuesta. (puntuación máxima 1)

A finales del ejercicio económico, el Ayuntamiento de Almendralejo se encuentra tramitando el expediente de aprobación de su presupuesto municipal para el ejercicio siguiente. El proyecto de presupuestos para el ejercicio 20X24 presenta unas previsiones iniciales de 30.550.000,00 euros y unos créditos iniciales de 30.650.000,00 euros. Estos importes suponen 1.500.000,00 euros más de previsiones y créditos iniciales respecto a los presupuestos aprobados para el ejercicio 20X23.

Tramitado el expediente para su aprobación inicial, el mismo pretende ser debatido y votado como punto del orden del día del próximo Pleno que se celebrará el 16 de diciembre de 20X23.

3. Describa brevemente el contenido del expediente y el procedimiento de aprobación del Presupuesto municipal. (puntuación máxima 2)

4. Teniendo en cuenta la información del enunciado del supuesto, ¿se está incumpliendo algún principio presupuestario? En caso afirmativo indique cuál y justifique su respuesta. (puntuación máxima 0,5)

5. ¿Quiénes disponen de legitimación activa para interponer reclamaciones a la aprobación inicial del Presupuesto? Justifique su respuesta. (puntuación máxima 0,5)

6. Teniendo sólo en cuenta la información descrita en el enunciado del supuesto, ¿cuál será el importe de previsiones iniciales y de créditos iniciales que regirá el 1 de enero de 20X24? Justifique su respuesta. (puntuación máxima 0,5)

Cód. Validación: 4ZA6EH7XY9LQEMC5P74A6WJM9
Verificación: https://almendralejo.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 3