

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES



 AYUNTAMIENTO ALMENDRALEJO	REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO RGPD.01	VERSIÓN 0.19
		FECHA 15/02/24	PÁGINA 2 de 28

ÍNDICE

1	Objeto.....	4
2	Contacto.....	4
3	Registro de actividades de tratamiento	5
4	Registro de actividades de tratamiento como Encargado de tratamiento.....	28

Control de versiones

Revisión	Fecha	Motivo del Cambio
0.1	25/11/19	Borrador
0.2	26/11/19	Cumplimentación de información facilitadas por los responsables de cada área
0.3	29/11/19	Nuevas actividades de tratamiento incluidas
0.4	19/12/19	Revisión actividades incluidas
0.5	10/02/20	Cambio en act. De tratamiento de “Intervención”
0.6	02/03/20	Cambios en act. De tratamiento “Escuela infantil Pimpirigaña”
0.7	02/03/20	Creación act. De tratamienro “emisión de informes” – servicios sociales
0.8	03/03/20	Items de acuerdo a la versión 0.7: Cambios en ítem 69,70,71,72,78,82 y 87 – pertenecen al área de Participación ciudadana Cambios en ítem 76,77 y 80 – pertenecen al área de festejos Cambios en ítem 79 y 81 – pertenecen al área de Mayores Cambios en ítem 83 - pertenecen al área de Servicios sociales Cambios en ítem 75 y 84 – no están en funcionamiento Item 113 – Pertenece al área de PRL; se crea este servicio. Item 114 – Registro de personal, se crea un nuevo servicio. Item 115 – Investigación de accidentes e informes de accidentabilidad es del servicio PRL.
0.9	09/03/20	Cambios en actividades de tratamiento del área de Cementerio
0.10	20/04/20	Se añade “buzón ético” a la actividad de tratamiento “Consultas, quejas, reclamaciones y sugerencias” Creación de la actividad de tratamiento “Base de datos de

 AYUNTAMIENTO ALMENDRALEJO	REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO RGPD.01	VERSIÓN 0.19
		FECHA 15/02/24	PÁGINA 3 de 28

		buzón ético” Inclusión de la actividad de encargado de tratamiento de gestión de bases de datos de Torremejía
0.11	31/07/20	Nueva actividad de tratamiento: Registro de temporeros (ítem 71)
0.12	15/09/20	Nueva actividad de tratamiento – Proyecto Integra (POEFE) – (ítem 22) e introducción en la actividad de tratamiento “inscripciones en actividades culturales y deportivas” (ítem 4) relativo al uso del WhatsApp; actividad de tratamiento duplicada (ítem 38 y 99) Se suprime el ítem 99
0.13	02/10/20	Inclusión como encargado de tratamiento la gestión de cv para cederlos a empresa de alimentación. Redacción de la actividad de tratamiento(ítem 108) de pruebas PCR por Covid por prevención de riesgos laborales a los trabajadores del Ayuntamiento.
0.14	04/12/20	Inclusión de actividad de tratamiento como encargado “Cribados población”
0.15	23/02/21	Inclusión de la actividad de tratamiento “Programa CRISOL”
0.16	07/07/22	Inclusión de la actividad de tratamiento “Concurso selección de una pyme innovadora”
0.17	03/10/22	Inclusión en destinatarios de la actividad de tratamiento “ <i>Inscripciones actividades culturales y deportivas</i> ” alas asociaciones deportivas.
0.18	07/11/2022	Inclusión de la actividad “Teleformación”
0.19	17/11/2022	Inclusión del correo electrónico como medio de envío de información de interés del área de cultura y deporte
0.20	15/02/2024	Inclusión de actividad de tratamiento de grabación y publicación de videoactas de los Plenos Municipales
Realizado y revisado		Aprobado
Fdo.		Fdo.
Fecha		Fecha

 AYUNTAMIENTO ALMENDRALEJO	REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO RGPD.01	VERSIÓN 0.19
		FECHA 15/02/24	PÁGINA 4 de 28

1 Objeto

El objeto de este documento es registrar las actividades de tratamiento efectuadas bajo la responsabilidad del Ayuntamiento de Almendralejo, tanto de las que la organización es Responsable del Tratamiento, como de las que es Encargado del Tratamiento.

2 Contacto

Para lo relativo a las actividades de tratamiento que realiza el Ayuntamiento de Almendralejo, los datos de contacto son:

Ayuntamiento de Almendralejo

Teléfono: 924 67 05 07

Fax: 924 67 11 49

Email: oac@almendralejo.es

Dirección: Calle Mérida 11, 06200, Almendralejo (Badajoz)

Los datos de contacto del Delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento de Almendralejo son:

dpd@almendralejo.es

Start Up CDF, S.L

Calle Idefonso Sánchez del Río, nº10, 1ºB, 33010, Oviedo

Teléfono: 985 20 75 59

Email: Info@seguridadinformacion.com

3 Registro de actividades de tratamiento

El Ayuntamiento de Almendralejo es Responsable del Tratamiento de las siguientes actividades de tratamiento:

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
1.	Cementerio	Expedición de Titulos de concesión	Gestión de las propiedades del cementerio, del Libro diario y del diario de enterramiento	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos o del representante: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, email, teléfono Datos económicos Datos de la unidad de enterramiento	Art. 6.1 RGD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del trata Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
2.	Cementerio	Diario de enterramientos	Gestión del diario de enterramientos	Ciudadanos residentes; representantes legales	Datos identificativos: , nombre, apellidos, domicilio, edad, sexo, estado civil	Art. 6.1 RGD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del trata	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
3.	Cementerio	Licencias de enterramiento	Tramitar las licencias de enterramiento	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos o del representante: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, email, teléfono Datos económicos Datos de la unidad de enterramiento	Art. 6.1 RGD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley de 8 de junio de 1957 sobre el Registro Civil	Registro Civil	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
4.	Cultura y deportes	Inscripciones de actividades culturales y deportivas	Gestionar las solicitudes de inscripción en actividades culturales y deportivas así como la solicitud del consentimiento para la creación de grupos de WhatsApp entre profesores y alumnos	Participantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, email, telefono	Art.6.1 RGD a) Consentimiento del interesado Art. 6.1 b) RGD Cumplimiento de un contrato	Asociaciones deportivas	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
5.	Cultura y deportes	Comunicaciones SMS y correo electrónico	Envío de comunicaciones de interés municipal por SMS y correo electrónico	Ciudadanos residentes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, telefono	Art.6.1 RGD a) Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
6.	Cultura y deportes	Voluntarios	Gestión de los voluntarios que colaboran con este área	Participantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, email, telefono	Art.6.1 RGD a) Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
7.	Cultura y deportes	Carnet biblioteca	Tramitación de las solicitudes de carnet de biblioteca	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, email, telefono	Art.6.1 RGD a) Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
8.	Cultura y deportes	Cursos UPAL	Inscripción y registro de los usuarios para participar en los diferentes cursos ofertados por la Universidad Popular	Solicitantes; representantes legales	Datos idenfificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, fecha de nacimineto, código postal, teléfono, email.	Art.6.1 RGD a) Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
9.	Cultura y deportes	Exposiciones y excursiones	Gestión de la participación en exposiciones y excursiones	Participantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, fecha de nacimineto, código postal, teléfono, email.	Art.6.1 RGD a) Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
10.	Cultura y deportes	Reserva instalaciones deportivas	Gestión de las solicitudes de reserva de instalaciones deportivas	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email	Art.6.1 RGD a) Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
11.	Educación	Escuela Municipal de Música	Registro y Gestión de los usuarios de la Escuela Municipal de Música	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, Apellidos, Dirección, DNI,domicilio, fecha de nacimiento, país, teléfono ,correos electrónicos Datos identificativos de los padres cuando los alumnos sean menores de edad	Art.6.1 RGD a) Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
12.	Educación	Certamen jóvenes intérpretes de música	Gestión de las solicitudes de participación en el certámen	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email Datos identificativos de los padres cuando los alumnos sean menores de edad	Art.6.1 RGD a) Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
13.	Educación	Aula Mentor Almendralejo	Gestión de las matriculas de los alumnos en el Aula Mentor	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email.	Art.6.1 RGD a) Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
14.	Infancia	Escuela infantil Pimpirigaña	Registro y gestión de los usuarios de la Escuela Infantil Pimpirigaña	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email, fecha de nacimiento. Datos identificativos de los padres: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email. Circunstancias sociales: situación familiar Datos profesionales y de empleo: situación laboral de los padres Datos especílemnte protegidos: grado de discapacidad	Art.6.1 e)RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 4/2011, de 7 de marzo, de Educación de Extremadura	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
15.	Festejos	Actos y eventos	Gestión de las solicitudes de participación en actos y eventos de festejos municipales	Participantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email, fecha de nacimiento,imagen.	Art.6.1 RGD a) Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
16.	Festejos	Mercadillo municipal	Gestión de las licencias del mercadillo municipal	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email Datos profesionales y de empleo Datos económicos y bancarios	Art.6.1 e)RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 8/2018, de 23 de octubre, del comercio ambulante de Extremadura	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
17.	Formación, empleo e industria	Inscripciones en acciones formativas, cursos y programas	Gestión y control de acciones formativas impartidas por el Ayuntamiento tanto destinadas al personal propio como las dirigidas a la ciudadanía.	Personas solicitantes de acciones formativas impartidas por el Ayuntamiento	Características personales Circunstancias sociales Datos académicos y profesionales Detalles del empleo	Art.6.1 e) RGD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Art.6.1 b) RGD el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales;	Otros organismos o entidades públicas	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
18.	Formación, empleo e industria	Ofertas de empleo o de carácter social	Gestión de la contratación de personal eventual con más urgencia social, según lo dispuesto en las bases de la convocatoria	Solicitantes; representante legal	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI,dirección postal, teléfono, correo electrónico Características personales Circunstancias sociales Datos académicos y profesionales Detalles del empleo	Art.6.1 e) RGD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
19.	Formación, empleo e industria	Cesión espacios públicos	Solicitud de espacios públicos para celebración de reuniones, eventos, exposiciones, realización de jornadas	Solicitantes; representante legal	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI,dirección postal, teléfono, correo electrónico	Art.6.1 a) RGD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

20.	Formación, empleo e industria	Ayudas y becas	Concesión de becas y ayudas para alumnos que estén cursando estudios universitarios o de postgrado así como la participación en programas erasmus.	Solicitantes; representante legal	Datos identificativos: nombre, apellidos, D.N.I., domicilio, teléfono, correo electrónico; Datos especialmente protegidos: minusvalía u orfandad	Art.6.1 e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 4/2011, de 7 de marzo, de Educación de Extremadura Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
21.	Formación, empleo e industria	Ayudas subvenciones y al empleo	Gestión de las solicitudes y concesión de ayudas en materia de empleo	Usuarios del servicios de empleo y beneficiarios de ayudas; representante legal	Características personales: fecha y lugar de nacimiento, sexo, edad, nacionalidad Circunstancias sociales Datos académicos y profesionales Datos económicos y financieros	Art.6.1 e)RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento; Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
22.	Formación, empleo e industria	Programa CRISOL	Tramitación y gestión de la subvención cuya base jurídica es el Convenio por el que se instrumenta la concesión directa de una subvención de la Consejería de Sanidad y Políticas Sociales de la Junta de Extremadura al Ayuntamiento de Almendralejo para la financiación del programa de crecimiento e inserción sociolaboral de personas en situación o riesgo de exclusión social, así como la solicitud del consentimiento para el envío de comunicaciones por mensajería instantánea.	Usuarios del servicios de empleo y beneficiarios de ayudas; representante legal	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI,dirección postal, teléfono, correo electrónico Características personales: fecha y lugar de nacimiento, sexo, edad, nacionalidad Circunstancias sociales Datos académicos y profesionales Datos económicos y financieros	Art.6.1 a) RGPD Consentimiento del interesado Art.6.1 e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento; Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura	Otros organismos o entidades públicas	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

23.	Formación, empleo e industria	Proyecto (POEFE)	Integra	Gestión del plan con 8 itinerarios de formación para promover la inserción socio-laboral, en particular, del empleo de personas en situación de exclusión social.	Ciudadanos y residentes; representantes legales	Datos identificativos: nombre, apellidos, N.I.F., número de afiliación a la Seguridad Social, teléfono, correo electrónico, dirección Circunstancias sociales Datos académicos y profesionales Datos económicos Datos especialmente protegidos: discapacidad, raza, religión, orientación sexual	Art.6.1 e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ayudas del Fondo Social Europeo (FSE), previstas en el Programa Operativo de Empleo, Formación y Educación (POEFE), y destinadas a Entidades Locales para la inserción de personas más vulnerables (AP-POEFE)	SEPE TGSS SEXPE INSS Otras administraciones públicas	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
24.	Formación, empleo e industria	Registro de empresa		Registro y gestión de los datos de las empresas de Almendralejo a través del portal de empresarial	Empresas; representantes legales	Datos identificativos: nombre, dirección, teléfono, correo electrónico, fax.	Art.6.1 RGPD c) Cumplimiento de una obligación legal	No se prevén	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
25.	Formación, empleo e industria	Programa de empresas		Registro y gestión de diferentes programas destinados a empresas o personas físicas	Empresas; ciudadanos y residentes; representantes legales	Datos identificativos: nombre, apellidos, N.I.F., número de afiliación a la Seguridad Social, teléfono, correo electrónico, dirección, Datos académicos Datos económicos.	Art.6.1 e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento;	No se prevén	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
26.	Formación, empleo e industria	Comercio local y asociacionismo		Gestión del comercio, realización de actividades comerciales y fomento del comercio local y asociacionismo.	Empresas; Asociaciones; ciudadanos y residentes; representantes legales	Datos identificativos: nombre apellidos, DNI, dirección, teléfono, NIF, Nombre fiscal, páginas web, RRSS, correo electrónico, Datos identificativos asociados: nombre, apellidos, DNI, correo electrónico, teléfono, asociación a la que pertenecen	Art.6.1 e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento;	No se prevén	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
27.	Formación, empleo e industria	Buzón ético		Gestión de la base de datos con el fin de controlar el listado de denuncias	Ciudadanos y empleados del Ayuntamiento	Datos identificativos: nombre apellidos, correo electrónico	Art.6.1 RGPD c) Cumplimiento de una obligación legal Programa operativo FEDER de crecimiento sostenible 2014-2020, convocadas por Orden HAP/1610/2016, de 6 de octubre Orden HFP/888/2017, por la que se asignan las ayudas del Fondo Europeo de Desarrollo Regional, para cofinanciar las estrategias de Desarrollo Urbano Sostenible e Integrado seleccionadas y que serán cofinanciadas mediante el Programa Operativo Plurirregional de España en el periodo de programación 2014-2020	No se prevén	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

28.	Infancia	Demandas sugerencias y	Tramitación de las demandas sugerencias	Ciudadanos; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email	Art.6.1 e) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones públicas Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
29.	Infancia	Talleres, campamentos de verano y excursiones	Gestión de las solicitudes de participación en talleres, campamentos de verano y excursiones	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email Datos identificativos de los padres cuando los alumnos sean menores de edad	Art.6.1 a) RGPD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
30.	Infancia	Exposiciones infantiles	Gestión de los partiipantes en exposiciones infantiles	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email Datos identificativos de los padres cuando los alumnos sean menores de edad	Art.6.1 a) RGPD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
31.	Juventud	Exposiciones juveniles "Expone tu arte"	Gestionar las solicitudes de exposición de obras de arte	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email Datos identificativos de los padres cuando los alumnos sean menores de edad	Art.6.1 a) RGPD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
32.	Juventud	Oficina de información juvenil	Gestión de las solicitudes de Asesoramiento a jóvenes en materia de Empleo, Oposiciones, Educación, Sexualidad, Vivienda, Cursos, Actividades culturales, Organismos y direcciones, Turismo y viajes, Tiempo libre, Carnets, Premios y concursos, Asociacionismo, Becas y ayudas, Drogodependencia y cualquier otro que sea de tu interés.	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email Datos identificativos de los padres cuando los alumnos sean menores de edad	Art.6.1 a) RGPD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la fialidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
33.	Juventud	Cursos de natación terapéutica	Planificar las actividades y los ejercicios a realizar por cada usuario para mejorar sus posibles dolencias	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, Apellidos, Dirección, DNI,domicilio, fecha de nacimiento, país, teléfono ,correos electrónicos; Datos especialmente protegidos: certificado médico	Art.6.1 a) RGPD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la fialidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
34.	Mayores	Programas formativos para mayores	Gestión de la participación de mayores en actividades, charlas y talleres.	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email,imagen.	Art.6.1 a) RGPD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

35.	Medio ambiente	Disciplina ambiental	<p>Control de los expedientes y vertidos de aguas residuales industriales comerciales.</p> <p>Gestión y seguimiento de las solicitudes de regularización de vertidos y autorización para las aguas residuales provenientes de actividades comerciales industriales</p>	<p>Solicitantes; representantes legales</p>	<p>Datos identificativos: nombre o razón social, N.I.F./D.N.I., dirección, teléfono, correo electrónico,</p> <p>Datos identificativos del representante</p> <p>Datos económicos: justificante pago, recibos.</p>	<p>Art. 6.1 RGPD</p> <p>e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento</p> <p>Real Decreto Legislativo 1/2001, de 20 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Aguas</p> <p>Real Decreto 1290/2012, de 7 de septiembre, por el que se modifica el Reglamento del Dominio Público Hidráulico, aprobado por el Real Decreto 849/1986, de 11 de abril, y el Real Decreto 509/1996, de 15 de marzo, de desarrollo del Real Decreto-ley 11/1995, de 28 de diciembre, por el que se establecen las normas aplicables al tratamiento de las aguas residuales urbanas</p> <p>Real Decreto 606/2003, de 23 de mayo, por el que se modifica el Real Decreto 849/1986, de 11 de abril, por el que se aprueba el Reglamento del Dominio Público Hidráulico, que desarrolla los Títulos preliminar, I, IV, V, VI y VIII de la Ley 29/1985, de 2 de agosto, de Aguas</p>	No se prevén	No se prevén	<p>Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.</p>	<p>Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad</p>
-----	----------------	----------------------	--	---	--	--	--------------	--------------	---	---

36.	Medio ambiente	Inspecciones	Inspección de los vertidos de aguas residuales	Ciudadanos residentes y representantes legales	Datos identificativos: nombre o razón social, N.I.F./D.N.I., dirección, teléfono, correo electrónico, Datos identificativos del representante Datos económicos: justificante pago, recibos.	Art. 6.1 RGDPe) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Real Decreto Legislativo 1/2001, de 20 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Aguas Real Decreto 1290/2012, de 7 de septiembre, por el que se modifica el Reglamento del Dominio Público Hidráulico, aprobado por el Real Decreto 849/1986, de 11 de abril, y el Real Decreto 509/1996, de 15 de marzo, de desarrollo del Real Decreto-ley 11/1995, de 28 de diciembre, por el que se establecen las normas aplicables al tratamiento de las aguas residuales urbanas Real Decreto 606/2003, de 23 de mayo, por el que se modifica el Real Decreto 849/1986, de 11 de abril, por el que se aprueba el Reglamento del Dominio Público Hidráulico, que desarrolla los Títulos preliminar, I, IV, V, VI y VIII de la Ley 29/1985, de 2 de agosto, de Aguas	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
37.	Medio ambiente	Reclamaciones	Resolución de las reclamaciones interpuestas al servicio de aguas por los usuarios contra la entidad gestora no resuelta	Ciudadanos y residentes; representantes legales	Datos identificativos: nombre o razón social, N.I.F./D.N.I., dirección, teléfono, correo electrónico, Datos identificativos del representante	Art. 6.1 RGDPe) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

38.	Medio ambiente	Certificado para camino público	Tramitación de las solicitudes de certificado público para atravesar camino público	Solicitantes; representante legal;	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email	Art. 6.1 RGD e) RGD El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 11/2018, de 21 de diciembre, de ordenación territorial y urbanística sostenible de Extremadura	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
39.	Urbanismo	Permisos (ocupación vía pública)	Tramitación de las solicitudes de instalaciones para puestos que utilizan de forma provisional la vía pública	Solicitantes; representante legal;	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email	Art.6.1 RGD c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento; Ley 8/2018, de 23 de octubre, del comercio ambulante de Extremadura	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
40.	Medio ambiente	Actos y eventos en medio ambiente	Gestión de las solicitudes de reserva del Centro de Educación ambiental	Solicitantes; representante legal;	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email	Art.6.1 a) RGD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
41.	Medio ambiente	Ayudas medioambientales	Tramitación de solicitudes de ayudas para el desarrollo de proyectos y/o actividades de educación ambiental y de conservación de la naturaleza referidas a fauna, flora, espacios protegidos, residuos, calidad de aguas o similares que estén vinculadas a los programas de educación ambiental y conservación de la naturaleza	Solicitantes; representante legal; asociaciones	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email	Art. 6.1 RGD e) RGD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
42.	Medio ambiente	Huertos municipales	Gestión de las solicitudes de concesión de huertos municipales	Solicitantes; representante legal	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email	Art.6.1 a) RGD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
43.	Mujeres e igualdad	Oficina de igualdad y violencia de género Atención víctimas de violencia de género	Atención a las víctimas de violencia de género (asesoramiento jurídico y asistencia psicológica) y seguimiento del cumplimiento de las órdenes de alejamiento dictadas por los Tribunales de Justicia	Solicitantes; representante legal	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email Datos especialmente protegidos: Salud	Art. 6.1 RGD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 8/2011, de 23 de Marzo, de Igualdad entre Mujeres y Hombres y contra la Violencia de Género de Extremadura	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

44.	Mujeres e igualdad	Denuncias / atestado	Tramitación de las denuncias presentadas por los denunciados en materia de violencia de género	Denunciados; representantes legales	Datos del denunciante: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, firma. Datos del denunciado (en caso de que se conozcan): nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, firma. Datos especialmente protegidos: Salud	Art. 6.1 RGD c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento; Ley 8/2011, de 23 de marzo, de Igualdad entre Mujeres y Hombres y contra la Violencia de Género en Extremadura	Organos judiciales Ministerio Fiscal	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
45.	Mujeres e igualdad	Jornadas y talleres	Gestión de jornadas y talleres organizados desde el área de igualdad	Participantes; representantes legales	Datos identificativos, nombre, apellidos, dirección, D.N.I., teléfono.	Art.6.1 a) RGD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
46.	Policia Local	Licencias autotaxi	Registro de personas que poseen licencias de taxi. Regulación del aparcamiento público y/o tarjeta de estacionamiento para gestionar las plazas de aparcamiento tanto en superficie como en aparcamientos públicos, autorización de acceso a zonas peatonales, cortes de vía pública	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI,dirección postal, teléfono, correo electrónico Datos de los vehículos: matrícula	Artículo 6.1.e) del RGD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres.	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
47.	Policia Local	Objetos perdidos	Realizar el depósito de los objetos procedentes de hallazgos ocurridos tanto en la vía pública como en las instalaciones de carácter público o privado.	Ciudadanos y residentes	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI,dirección postal, teléfono, correo electrónico	Artículo 6.1.e) del RGD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
48.	Policia Local	Tarjeta estacionamiento personas movilidad reducida	Tramitación de las solicitudes	Solicitantes; representante legal	Datos del denunciante: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, firma. Datos especialmente protegidos: grado de discapacidad	Art. 6.1 RGD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 11/2014, de 9 de diciembre, de accesibilidad universal de Extremadura Real Decreto 1056/2014, de 12 de diciembre, por el que se regulan las condiciones básicas de emisión y uso de la tarjeta de estacionamiento para personas con discapacidad. Decreto 135/2018, de 1 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento que regula las normas de accesibilidad universal en la edificación, espacios públicos urbanizados, espacios públicos naturales y el transporte en la Comunidad Autónoma de Extremadura	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

49.	Policia Local	Atestados policiales y denuncias	Atestados policiales y denuncias, prevención o comisión de infracciones administrativas, delitos previstos en las leyes penales, intervenciones para informar al juzgado	Denunciantes; representante legal	Datos del denunciante: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, firma. Datos del denunciado (en caso de que se conozcan): nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, firma.	Art. 6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	Jefatura de Policía Local de Almendralejo	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
50.	Policia Local	Armamento	Gestión y control de las armas que poseen los agentes de Policía Local	Personal de Policía Local	Datos identificativos: Nombre y apellidos, D.N.I. Datos especialmente protegidos: reconocimiento médico	Art.6.1 C) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento	Jefatura de Policía Local de Almendralejo	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
51.	Policia Local	Incidencias	Relación de las incidencias que se suceden durante los turnos de trabajo	Personal de Policía Local	Datos Identificativos: nombre, apellidos, dirección, D.N.I., teléfono	Art.6.1 C) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento	Jefatura de Policía Local de Almendralejo	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
52.	Policia Local	Reclamaciones, alegaciones y recursos	Gestión de los escritos de alegaciones a multas de tráfico	Denunciado; representante legal	Datos del denunciado (titular del vehículo): nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email. Datos del conductor (diferente del titular): nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email. Datos del representante: nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono, email. Otros datos: Matricula del vehículo	Art. 6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones públicas Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público	Jefatura de Policía Local de Almendralejo Organismo autónomo de recaudación	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
53.	Policia Local	Animales potencialmente peligrosos	Concesión de licencia de tenencia de animales potencialmente peligrosos	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico Datos económicos financieros Datos del animal especialmente peligroso Datos relativos a infracciones penales o administrativas: antecedentes penales, certificados capacidad física y de aptitud psicológica, seguro responsabilidad civil, declaración jurada de no haber sido sancionado por infracciones graves o muy graves	Art.6.1 C) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento; Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el Régimen Jurídico de la Tenencia de Animales Potencialmente Peligroso Real Decreto 287/2002, de 22 de marzo, por el que se desarrolla la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el régimen jurídico de la tenencia de animales potencialmente peligrosos	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
54.	Policia Local	Informes y certificados	Tramitación de las solicitudes de informes y certificados socilitados	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico	Art.6.1 C) RGPD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento;	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

55.	Policia Local	Mesas y sillas	Gestión de licencias de ocupación de terraza (mesas y sillas)	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos dolicitante:Nombre, apellidos, domicilio, DNI, teléfono	Art. 6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 11/2018, de 21 de diciembre, de ordenación y territorial urbanística sostenible de Extremadura	Jefatura de Policía Local de Almendralejo	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
56.	Policia Local	Personal o empleados o agentes de Policía Local	Gestión del personal de la Policía Local del Ayuntamiento de Almendralejo, relativo a organigrama, cursos de formación y perfeccionamiento, condecoraciones, sanciones	Personal de Policía Local	Datos que aparecen: nombre, DNI, apellidos, teléfono, dirección Datos de empleo Datos económicos	Art. 6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 7/2017, de 1 de agosto, de Coordinación de Policías Locales de Extremadura Decreto 218/2009, de 9 de octubre, por el que se aprueban las Normas-Marco de los Policías Locales de Extremadura	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
57.	Policia Local	Guardería Rural	Labores de gestión, vigilancia y custodia de las fincas rústicas de Almendralejo	Propietarios; representante legal	Datos identificativos: nombre, apellidos, teléfono, correo electrónico Datos catastrales	Art. 6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
58.	Policia Local	Detención y depósito de detenidos	Detención y custodia de detenidos	Detenidos; representantes legales	Datos identificativos: nombre, apellidos, teléfono, correo electrónico	Art. 6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	Órganos judiciales Ministerio Fiscal	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
59.	Policia Local	Control del tráfico – Video vigilancia	Mantener un registro del tráfico de vehículos a través de imágenes captadas con video cámaras y con cámaras lectoras de matrículas.	Ciudadanos y residentes; representante legal	Imagen Matrícula	Art. 6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	Organos Judiciales Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.	No se prevén	1 mes desde su captación	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
60.	Policia Local	Cinemómetro - Radar	Recabar los datos de los vehículos que sobrepasan la velocidad permitida con el fin de imponerla correspondiente sanción	Ciudadanos y residentes; representante legal	Imagen Matrícula	Art. 6.1 RGPD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	Organos Judiciales Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Se conservarán mientras tenga duración el procedimiento administrativo o judicial.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

61.	Policia Local	092	Grabación en formato digital de las llamadas recibidas al servicio 092	Ciudadanos y residentes; representante legal	Datos identificativos: Número llamante, grabación de audio.	Art. 6.1 RGD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
62.	Policia Local	Sanciones	Sanciones en materia urbanística, tráfico, ruidos, prevención ambiental, residuos, protección ciudadana, tributaria, legalidad	Denunciado; representante legal	Datos identificativos: nombre, apellidos, teléfono, correo electrónico Datos especialmente protegidos: datos relativos a infracciones	Art. 6.1 RGD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
63.	Policia Local	Depósito municipal de vehículos	Gestión de vehículos abandonados en la vía pública	Ciudadanos y residentes; representante legal	Datos identificativos: Nombre, apellidos, D.N.I., dirección, teléfono, Otros datos: matrícula	Art. 6.1 RGD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
64.	Salud	Proyectos, análisis y estudios	Gestión y control de los procedimientos, estudios, informes realizados por el Ayuntamiento en materia sanitaria	Participantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, domicilio, DNI, teléfono Datos especialmente protegidos: salud	Art. 6.1 RGD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 10/2001, de 28 de junio, de Salud de Extremadura	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
65.	Salud	Acciones formativas	Gestión y control de acciones formativas impartidas por el Ayuntamiento en ámbito sanitario	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, domicilio, DNI, teléfono Características personales Circunstancias sociales Datos académicos y profesionales Detalles del empleo	Art. 6.1 RGD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 10/2001, de 28 de junio, de Salud de Extremadura	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
66.	Atención ciudadana /Formación, empleo e industria	Consultas, reclamaciones y sugerencias Buzón ético	Registro y tratamiento de las quejas, reclamaciones, iniciativas o sugerencias de los ciudadanos ante el Ayuntamiento Gestión de las irregularidades cometidas durante el proceso de implementación de la Estrategia DUSI a través del buzón ético	Ciudadanos y residentes; Empleados del Ayuntamiento en caso del buzón ético	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico	Art. 6.1 c) RGD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones públicas Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público Programa operativo FEDER de crecimiento sostenible 2014-2020, convocadas por Orden HAP/1610/2016, de 6 de octubre	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

67.	Participación ciudadana	Subvenciones Vecinales, Sociales, convenios, directas y nominativas	Tramitación de las solicitudes de subvenciones vecinales	Ciudadanos y residentes	Datos identificativos asociación: Nombre, apellidos, CIF, domicilio, email, teléfono, email. Datos identificativos asociados: nombre, apellidos, NIF, domicilio, cargo, email.	Art. 6.1 c) RGD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
68.	Participación ciudadana	Cesión de espacios a entidades sin ánimo de lucro	Gestión de reserva de espacios públicos (Palacio del Vino y la Aceituna, recinto ferial...)	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos dolicitante: Nombre, apellidos, domicilio, DNI, teléfono	Ar.6.1 a) RGD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
69.	Participación ciudadana	OMIC	Gestión de las reclamaciones de consumo	Interesados; representantes legales	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, razón social	Artículo 6.1.e) del RGD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas Real Decreto Legislativo 1/2007 por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General para la defensa de los consumidores y usuarios y otras leyes complementarias	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
70.	Atención ciudadana	Cita con Alcalde o concejales	Trámite permite dirigirse ante esta Entidad para solicitar la celebración de una reunión o entrevista con el personal de la misma.	Ciudadanos y residentes	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, razón social	Art.6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento; Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
71.	Atención ciudadana	Ejercicio derechos Protección de datos	Gestión y control de las obligaciones impuestas al ayuntamiento por la normativa de protección de datos y el Esquema Nacional de Seguridad	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI,dirección postal, teléfono, correo electrónico Características personales	Art. 6.1 c) RGD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas	Agencia Española de protección de datos (AEPD) Centro Criptológico Nacional (CCN)	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
72.	Atención social y participación ciudadana	Registo de temporeros	Gestión del registro de temporeros con el fin de verificar si proceden de las zonas de riesgo por brotes declarados de COVID-19.	Ciudadanos y residentes; interesados, representantes legales	Datos identificativos de la empresa: empresa/ empresario, responsable y teléfono Datos identificativos del trabajador: Nombre y apellidos, DNI, teléfono,localidad, nacionalidad Circunstancias sociales: Personas viven en el domicilio Datos especialmente protegidos: Resultado PCR	Art.6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento; Plan de Contingencia y Actuación	Área de salud	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
73.	Festejos	Cabalgata de reyes	Gestionar los datos de los participantes en la cabalgata de reyes	Participantes; representantes legales En caso de menores de 14 años, consentimiento de los tutores legales.	Datos Identificativos:nombre, apellidos, dirección, D.N.I., teléfono, correo electrónico, permiso circulación, imagen.	Art.6.1 a) RGD Consentimiento del interesado	Policía local	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
74.	Festejos	Ferías y cesión de espacios en la feria	Tramitar las solicitudes de participación en ferias y de cesión de espacios en la misma	Participantes; representantes legales	Datos Identificativos:nombre, apellidos, dirección, D.N.I., teléfono, correo electrónico	Art.6.1 a) RGD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
75.	Participación ciudadana / servicios sociales	Consejos de participación ciudadana	Participación en los Consejos de participación ciudadana (como el consejo sectorial del mayor de Almendralejo)	Participantes; representantes legales	Datos Identificativos:nombre, apellidos, dirección, teléfono.	Art.6.1 a) RGD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
76.	Mayores	Ciudades amigables con las personas mayores	Gestión del programa de la Organización Muncial de la Salud para hacer nuestra ciudad mas amigable con las personas mayores	Grupos de trabajo designados por el Consejo Sectorial del Mayor de Almendralejo	Datos Identificativos:nombre, apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico	Art.6.1 e) RGD el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	Empresas yparticulares con especial vinculación con este programa	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
77.	Festejos	Candelas	Participación en la fiesta popular de interés turístico regional	Participantes;entidades sin ánimo de lucro y empresas	Datos Identificativos:nombre, apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico	Art.6.1 a) RGD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén		Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
78.	Mayores	Día del abuelo	Gestionar las solicitudes de participación del día del abuelo	Participantes; representantes legales	Datos Identificativos:nombre, apellidos	Art.6.1 a) RGD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
79.	Participación ciudadana	Convenio Asociaciones y Fundaciones	Gestión de las subvenciones directas con carácter nominativo	Entidades sin ánimo de lucro subvencionadas	Datos Identificativos de la entidad: nombre, apellidos, dirección, teléfono,	Art.6.1 e) RGPD del tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
80.	Servicios sociales	Programa de inmigrantes, drogopendencia, familias	Gestión del programa de inmigrantes, entre sus funciones regulación de la campaña de temporeros y asentamientos Gestión del programa de drogodependencias, realizando las funciones de acompañamiento y seguimiento de pacientes de VIH (Sida) Gestión del programa de familias. El objetivo es educar a las familias realizando con ellas diferentes acciones	Ciudadanos y residentes; representantes legales	Datos identificativos: nombres y apellidos, estado civil, nivel de castellano, NIF, Pasaporte, DNI, profesión, nº de hijos, sexo, fecha de nacimiento, país, situación administrativa, domicilio, teléfono, provincia y población. Datos identificativos: apellidos de los padres y hermanos, sexo, edad, fecha de nacimiento, parentesco(hermano, padre, hijo...); Datos bancarios Datos académicos y profesionales Datos de empleo Datos especialmente protegidos: salud, indicadores de riesgo	Art.6.1 e) RGPD del tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
81.	Atención ciudadana	Tarjeta ciudadana	Solicitantes; representantes legales	Tramitación de las solicitudes de la tarjeta ciudadana	Datos idenficativos: nombre, apellidos, foto, tipo de documento identidad, número de documento de identidad, fecha de nacimiento, estudios, profesión, mail, móvil, teléfono fijo, dirección	Art.6.1 a) RGPD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
82.	Atención ciudadana	Portal transparencia	Solicitantes; representantes legales	Gestionar las solicitudes de información a través del portal de transparencia	Datos identificativos: Tipo identificación, número identificación, nombre, apellidos, dirección, código postal, localidad correo electrónico, teléfono	Art.6.1 e) RGPD del tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 4/2013, de 21 de mayo, de Gobierno Abierto de Extremadura.	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
83.	Participación ciudadana	Registro de asociaciones	Solicitantes; representantes legales	Tramitación de las solicitudes de inscripción en el registro municipal de asociaciones de Almendralejo	Datos identificativos asociación: Nombre, apellidos, CIF, domicilio, email, teléfono, email. Datos identificativos asociados: nombre, apellidos, NIF, domicilio, cargo, email.	Art.6.1 RGPD c) Cumplimiento de una obligación legal Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de asociación Real Decreto 397-1988 de Inscripción Registral de Asociaciones Juveniles. Reglamento del Registro Nacional Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades	Publicación en página web	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
84.	Servicios sociales	Ayudas de atención primaria de alimentos	Gestionar las necesidades de personas en riesgo de exclusión social	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: nombre, apellidos, dni, domicilio, teléfono Datos académicos y profesionales Detalles de empleo Circunstancias sociales	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura	Entidades sin ánimo de lucro colaboradoras	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
85.	Servicios sociales	Expedientes sociales y prestaciones sociales básicas	Gestionar los expedientes de ayudas y asistencia social Gestión de las demandas sociales formuladas por los ciudadanos: Información, valoración y orientación sobre recursos, prestaciones y demandas sociales	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: nombre, apellidos, dni, domicilio, teléfono Datos especialmente protegidos: salud, datos de infracciones penales y administrativas Datos bancarios,	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
86.	Servicios sociales	Emisión de informes		Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: nombre, apellidos, dni, domicilio, teléfono Datos especialmente protegidos: salud	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
87.	Protección civil	Listado de agrupaciones	Gestión de datos de contacto de otras agrupaciones de Protección Civil	Agrupaciones; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, Apellidos, domicilio sede, teléfono, correos electrónicos	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
88.	Protección civil	Voluntarios	Registro de las personas voluntarias que colaboran con Protección Civil	Voluntarios	Datos identificativos : nombre, apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico Datos tutores legales en caso de menores de edad	Art.6.1 a) RGPD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
89.	Turismo	Promoción turística	Promoción turística y cultural de Almendralejo. Gestión de todos los eventos, actividades y celebraciones que tengan lugar en el municipio	Visitantes; representante legal	Datos identificativos: nombre, apellidos, teléfono, dirección, población, código postal, provincia y correo electrónico.	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Art.6.1 a) RGPD Consentimiento del interesado	INE	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
90.	Turismo	Registro Museo del Vino	Registro de visitantes del Museo del Vino	Visitantes; representante legal	Datos identificativos : nombre, apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico	Art.6.1 a) RGPD Consentimiento del interesado	INE	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
91.	Turismo	Socios Ruta del vino	Gestionar los datos de contacto de los socios de la Ruta del vino así como la domiciliación bancaria	Socios; Presidente; gerente	Datos identificativos de la empresa: nombre, apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico Datos bancarios	Art.6.1 a) RGPD Consentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
92.	Oficina de atención ciudadana / Registro	Entrada y salida	Registro y control de entradas/salida de documentos y de los movimientos entre las distintas dependencias municipales así como con cualquier otro ente público o persona física o jurídica	Ciudadanos y residentes; representantes legales	Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico	Art.6.1 e) RGPDe tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las Administraciones públicas	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
93.	Registro	Autorización representante a	Gestión de las autorizaciones para representarlo en el Ayuntamiento de Almendralejo	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos del representante: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono	Art.6.1 a) RGPDConsentimiento del interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
94.	Registro	Pareja de hecho	Registro e inscripción de las Parejas de Hecho	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos de características personales: Datos de familia, estado civil, Fecha de nacimiento	Art. 6.1 c) RGPDe tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento; Ley 5/2003, de 20 de marzo, de Parejas de Hecho de la Comunidad Autónoma de Extremadura.	Registro civil	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
95.	Atención ciudadana ;Registro	Matrimonio civil	Gestión y control de las bodas civiles oficiadas en el ayuntamiento	Contrayentes, testigos y miembros de la corporación municipal ante los que se celebran las bodas civiles	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos de características personales: Datos de familia, estado civil, Fecha de nacimiento	Art. 6.1 c) RGPDe tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento; Código Civil	Registro civil Juzgado de Paz	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivare de dicha finalidad y del tratamiento de los datos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
96.	Atención ciudadana; Padrón	Solicitudes y certificados padronales	Gestión del Padrón de habitantes, altas y bajas, cambios de domicilio, etc. Gestión de autorizaciones para hacer gestiones en nombre de otras personas Certificados de empadronamiento, residencia y censo electoral.	Ciudadanos y residentes; representantes legales	Datos identificativos (DNI, Nombre, apellidos, dirección) Características personales, académicas y profesionales Otros tipos de datos: Libro de familia, documentos de acreditación de ocupación de vivienda	Art.6.1 RGPD c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento Art.6.1 RGPD a) Consentimiento del interesado Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (ART.16) Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales	Instituto Nacional de Estadística Policía Nacional Jueces y Tribunales Juntas Electorales	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
97.	Urbanismo	Solicitudes, autorizaciones, certificados urbanísticos y redacción de informes	Tramitación de solicitudes, autorizaciones, certificados en materia urbanística así como la redacción de informes.	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, teléfono, imagen / voz. Datos del representante: Nombre, apellidos, DNI, teléfono, imagen / voz.	Art.6.1 e) RGPDe tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento; Ley 11/2018, de 21 de diciembre, de ordenación territorial y urbanística sostenible de Extremadura y en las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana de Almendralejo	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
98.	Urbanismo (Sección catastral)	Alteraciones catastrales	Comunicación de alteraciones catastrales para su grabación e actualización en Catastro	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, teléfono, imagen / voz. Datos del representante: Nombre, apellidos, DNI, teléfono, imagen / voz.	Art.6.1 e) RGPD del tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento; Ley 11/2018, de 21 de diciembre, de ordenación territorial y urbanística sostenible de Extremadura y en las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana de Almendralejo	Gerencia Territorial del Catastro de Extremadura; Diputación Badajoz (Gestión Catastral) Empresa autorizada para grabación de alteraciones catastrales en Gerencia Catastro	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
99.	Urbanismo	Licencias urbanísticas	Gestión de licencias urbanísticas (de obras, construcción e instalación; de división del suelo y edificaciones; de actividad; y de primera ocupación o utilización)	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos del representante: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos del promotor: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos catastrales	Art.6.1 e) RGPD del tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 11/2018, de 21 de diciembre, de ordenación territorial y urbanística sostenible de Extremadura y en las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana de Almendralejo	Catastro	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
100.	Urbanismo	Cédulas urbanísticas	Gestión de cédulas de habitabilidad y urbanística	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos del representante: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos catastrales	Art.6.1 e) RGPD del tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 11/2018, de 21 de diciembre, de ordenación territorial y urbanística sostenible de Extremadura y en las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana de Almendralejo	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
101.	Urbanismo	Devolución de fianzas	Tramitación de las solicitudes de devolución de fianzas de reposición de elementos urbanísticos o de adjudicación de obras	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos del representante: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos del promotor: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos catastrales	Art.6.1 e) RGPD del tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 11/2018, de 21 de diciembre, de ordenación territorial y urbanística sostenible de Extremadura y en las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana de Almendralejo	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
102.	Urbanismo	Ordenación urbanística territorial	Gestión de las diversas actuaciones de ordenación territorial urbanística, proyectos de urbanización, estudios de detalle, consultas previas de viabilidad, plan parcial, proyectos de reparcelación, expedientes de modificación puntual de plan general, proyectos de interés regional y convenios urbanísticos	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos del representante: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos del promotor: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos catastrales	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 11/2018, de 21 de diciembre, de ordenación territorial y urbanística sostenible de Extremadura y en las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana de Almendralejo	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
103.	Urbanismo	Expropiaciones	Tramitación de los procedimientos de expropiación forzosa	Ciudadanos; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos del representante: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos catastrales	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 11/2018, de 21 de diciembre, de ordenación territorial y urbanística sostenible de Extremadura y en las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana de Almendralejo Ley de 16 de diciembre de 1954, de Expropiación	Junta de Expropiación	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
104.	Urbanismo	Comunicaciones urbanísticas previas	Gestión de comunicaciones urbanísticas previas (de obras, construcción e instalación; y de uso y actividad)	Ciudadanos; representantes legales	Datos identificativos: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos del representante: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos del promotor: Nombre, apellidos, DNI, domicilio, teléfono. Datos catastrales	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 11/2018, de 21 de diciembre, de ordenación territorial y urbanística sostenible de Extremadura y en las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana de Almendralejo	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
105.	Gestión tributaria	Recursos	Registro y control de los recursos que se plantean en vía administrativa	Ciudadanos; representantes legales	Información que contiene: nombre, apellidos, D.N.I, domicilio, teléfono, fecha de nacimiento, país y/o pruebas que se aporten	Art.6.1 c) RGPD Obligación legal del responsable Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
106.	Gestión tributaria	Impuestos municipales	Gestión anual de impuestos municipales (bienes inmuebles naturaleza rústica y urbana, tracción mecánica)	Contribuyentes; representantes legales	Datos identificativos: nombre, apellidos, D.N.I., teléfono, dirección, fax. Datos bancarios.	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	Entidades bancarias Organismo autónomo de recaudación	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
107.	Gestión tributaria	Padrón contribuyentes	Gestión tributaria del padrón de contribuyentes y de las tasas/precios públicos e impuesto	Contribuyentes; representantes legales	Datos identificativos: nombre, apellidos, D.N.I., domicilio, teléfono, fecha de nacimiento y país	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	Entidades bancarias Organismo autónomo de recaudación	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
108.	RRHH	Acceso a convocatorias de selección de personal	Llevar a cabo un seguimiento y gestión de las convocatorias de acceso a pruebas selectivas del Ayuntamiento de Almendralejo	Ciudadanos y residentes; Representantes legales	Datos identificativos :Nombre, apellidos, D.N.I., dirección, teléfono, correo electrónico Datos especialmente protegidos: minusvalía	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
109.	PRL	Vigilancia Salud	Vigilancia , seguimiento y control del estado de Salud de los trabajadores, supervisión de los requerimientos del puesto de trabajo Realización de pruebas PCR por Covid a los trabajadores del Ayuntamiento así como la solicitud del consentimiento del interesado para comunicar por WhatsApp los resultados negativos de las PCR (solo los resultados negativos)	Personal del Ayuntamiento	Datos identificativos: nombre, apellidos, dirección, D.N.I., teléfono, correo electrónico; Datos de empleo Datos especialmente protegidos: salud	Art.6.1 RGPD c) Cumplimiento de una obligación legal Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Art. 6.1 a) RGPD Consentimiento del interesado (comunicaciones resultados negativos PCR) Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales	En caso de las PCR positivas se cederán los datos a los centros de salud y entidades sanitarias, que gestionarán los datos ellas mismas. Junta de Extremadura Entidades sanitarias Centros de salud	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
110.	PRL	Registro de personal	Gestión, control y seguimientos de datos de carácter administrativo y laboral relativos a los empleados públicos	Personal del Ayuntamiento	Datos relativos a la Formación e Información (en materia de PRL) y Equipos de Protección Individual de todo el personal que forma parte de la plantilla del Ayuntamiento	Art.6.1 RGPD c) Cumplimiento de una obligación legal	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
111.	PRL	Investigación de accidentes e informes de accidentes, Incapacidades accidente laboral	Estudios, seguimiento y elaboración de informes acerca de los accidentes que pudiesen sufrir los trabajadores del Ayuntamiento de Almendralejo Incapacidades por accidente laboral	Personal del Ayuntamiento	Datos identificativos: Nombre, apellidos, D.N.I., teléfono, correo electrónico. Datos de empleo Datos de salud	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
112.	RRHH	Representación de los trabajadores: unitario y sindicales	Gestión de procesos de elecciones sindicales de trabajadores electos y designados por las secciones sindicales como delegados	Personal del Ayuntamiento	Datos identificativos: Nombre, apellidos, D.N.I., dirección, teléfono y, correo electrónico, Datos especialmente protegidos: afiliación sindical	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
113.	Contratación	Perfil del contratante	Gestión de los procedimientos de contratación, registro y presentación de propuestas de la empresa licitantes	Licitadores; representantes legales	Datos identificativos: nombre, apellidos, DNI o CIF, dirección, correo electrónico; Datos especialmente protegidos: Escrituras de constitución, Documento inexistencia prohibición para contratar y cumplimiento de obligaciones tributarias y de Seguridad Social, documentos acreditativos de la solvencia económica y financiera.	Art.6.1 e) RGPD del tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad	
114.	Contratación	Recursos en materia de contratación	Tramitación de los recursos interpuestos en materia de contratación	Solicitantes; representante legal	Datos identificativos: nombre, apellidos, DNI o CIF, dirección, correo electrónico;	Art.6.1 e) RGPD del tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad	
115.	Contratación	Compras menores	Gestión de compras menores, en el que se almacenan el listado de proveedores	Proveedores; representantes legales	Datos identificativos: nombre proveedor, dirección, localidad, teléfono, fax, email, cif, categoría	Art.6.1 e) RGPD del tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad	
116.	Intervención	Intervención	Gestión administrativa contable de las dotaciones presupuestarias del ayuntamiento de almendralejo así como la gestión económica del mismo. Sus usos son la tramitación de los expedientes de gasto, gestión de justificantes del gasto, elaboración de documentos	Ciudadanos y residentes; representantes legales	Datos identificativos: nombre, apellidos, D.N.I., teléfono, dirección, fax; Datos económicos: datos bancarios, datos contables.	Art.6.1 e) RGPD del tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	Organismo autónomo de Recaudación de la Diputación de Badajoz	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad	
117.	Tesorería	Ingresos y pagos	Gestión de los ingresos y pagos	Ciudadanos y residentes; representantes legales	Datos identificativos: nombre, apellidos, D.N.I., teléfono, dirección, fax; Datos económicos: datos bancarios.	Art.6.1 e) RGPD del tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	Entidades bancarias Organismos públicos	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad	
118.	Página web	Formulario lista de correo	Inscribirse para recibir al correo electrónico todas las noticias que se producen en relación al Ayuntamiento.	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: Nombre y apellidos; email	Art. 6.1 a) RGPD Consentimiento del Interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión. Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad	

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
119.		Biblioteca	Gestión y control de los usuarios así como de los servicios de préstamo de fondo documental y envío de información cultural de la Biblioteca Municipal	Solicitantes; representantes legales	Datos identificativos: nombre, apellidos, dirección, población, código postal, población, provincia, teléfono, correo electrónico, estudios, profesión, edad, sexo, país, fax, fecha de nacimiento y D.N.I.	Art. 6.1 a) RGPDConsentimiento del Interesado	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, para el resto de tratamientos. Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión para el caso del envío de información.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
120.	Informática y nuevas tecnologías	Directorio usuarios	Gestión de los usuarios del sistema informático del Ayuntamiento de Almendralejo que incluye la asignación de perfiles y contraseñas de acceso, aplicación de políticas de seguridad, ubicación del usuario en la organización, integración con otras aplicaciones y registro de utilización de los recursos informáticos municipales	Solicitantes;representante legal	Datos identificativos, nombre, apellidos, dirección, D.N.I., teléfono	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
121.	Informática y nuevas tecnologías	Usuarios intranet	Gestión y administración interna del Ayuntamiento de Almendralejo: Administración de red, perfiles de usuarios, aplicativos, sistemas de registro de acceso a aplicativos y sistema de relación de usuarios, correo electrónico	Solicitantes;representante legal	Datos identificativos, nombre, apellidos, dirección, D.N.I., teléfono	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, para el resto de tratamientos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
122.	Informática y nuevas tecnologías	Sede electrónica	Gestión de los expedientes iniciados y tramitados a través de la sede electrónica de este Ayuntamiento así como la gestión del chatbot	Ciudadanos; representante legal	Datos identificativos, nombre, apellidos, dirección, D.N.I., teléfono Datos bancarios Datos de salud	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Real Decreto 1671/2009, de 6 de noviembre, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, para el resto de tratamientos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
123.	Alcaldía	Lista de invitados	Gestión y control de asistencia a actos y eventos organizados por la Alcaldía (protocolo) del Ayuntamiento de Almendralejo	Ciudadanos; representante legal	Datos identificativos: nombre, apellidos, dirección, teléfono.	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
124.	Alcaldía	Agenda contactos	Conocimiento de las personas representantes o contactos de entidades públicas y privadas con los que las Alcaldía tiene o ha tenido relación	Personal Alcaldía	Datos identificativos: nombre, apellidos, dirección, teléfono.	Art.6.1 e) RGPDel tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	No se prevén	No se prevén	Se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

ID	Área Responsable	Actividad de Tratamiento	Finalidad	Interesados	Categorías de datos	Base de Legitimación	Destinatarios de Comunicaciones	Transferencias Internacionales	Plazo de Supresión	Medidas Técnicas y Organizativas
125.	Secretaría General (Patrimonio)	Enajenación /Adquisición de bienes	Enajenación/Adquisición de bienes inmuebles	Personal Ayuntamiento del	Datos identificativos: nombre, apellidos, D.N.I., dirección, teléfono y correo electrónico.	Art.6.1 e) RGPLD del tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, para el resto de tratamientos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
126.	Patrimonio	Expediente responsabilidad patrimonial	Gestión y tramitación de los expedientes de responsabilidad patrimonial de la Administración	Ciudadanos; representantes legales	Datos identificativos: nombre, apellidos, D.N.I., dirección, teléfono y correo electrónico; Datos económicos Datos especialmente protegidos: certificados médicos	Art.6.1 e) RGPLD del tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público	Organo consultivo de la Comunidad Autónoma de Extremadura	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, para el resto de tratamientos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
127.	Innovación	Concurso selección de una pyme innovadora	Tramitar su inscripción y participación en el concurso para la selección de una Pyme Innovadora del concejo	Pymes; autónomos del municipio de Almendralejo	Datos identificativos: nombre, apellidos, D.N.I., dirección, teléfono y correo electrónico;	Art.6.1 e) RGPLD del tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Orden CIN/2502/2010 de 17 de septiembre	Red Innpulso, entidad dependiente del Ministerio de innovación	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, para el resto de tratamientos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
128.	Informática y nuevas tecnologías	Teleformación	Tramitar la inscripción y participación en cursos en modalidad de teleformación a través de una plataforma	Ciudadanos; residentes de Almendralejo	Datos identificativos: nombre, apellidos, D.N.I., dirección, teléfono y correo electrónico.	Art.6.1 e) RGPLD del tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, para el resto de tratamientos	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
129	Alcaldía	Grabación y difusión del Pleno	Grabación del Pleno y su posterior difusión para dar publicidad de estos.	Miembros del Pleno	Datos identificativos: nombre y apellidos. Datos de características personales: imagen y voz.	Art. 6.1 RGPLD e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.	No se prevén	No se prevén	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad

	REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO RGPD.01	VERSIÓN 0.19
		FECHA 15/02/24	PÁGINA 28 de 28

4 Registro de actividades de tratamiento como Encargado de tratamiento

El Ayuntamiento de Almendralejo es Encargado del Tratamiento de la siguiente actividad de tratamiento:

ID	Responsable del Tratamiento	Actividad de Tratamiento	Categorías de datos	Transferencias Internacionales	Medidas Técnicas y Organizativas
1.	Ayuntamiento de Torremejía	Gestión de la base de datos del Buzón ético de los ciudadanos y empleados del Ayuntamiento de Torremejía	Datos identificativos: nombre, apellidos, email	No se prevén	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
2.	FAMILY CASH, S.L C/ Ausias March, 4, piso 3, 46850, L'Olleria (VALENCIA).	Gestión de los datos de formación y empleo recabados De los solicitantes de empleo a través de un formulario Proporcionado por el Ayuntamiento	Datos identificativos: nombre, apellidos, Email Datos de formación y empleo: cv Datos de salud: discapacidad	No se prevén	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad
3.	Área de Salud Pública	Identificación, manejo y seguimiento de los posibles casos asintomáticos por SARSCoV-2 que puedan darse en la población mediante cribados.	Datos identificativos: nombre, apellidos, Email, teléfono Datos profesionales: nombre empresa donde trabaja	No se prevén	Se aplican las medidas de seguridad previstas por el Esquema Nacional de Seguridad