

Corrección de errores del Anuncio del resultado del proceso selectivo, a través de Oferta Genérica presentada ante el SEXPE, de DOS puestos de trabajo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, reservados a personas afectadas por alguna situación de discapacidad, a contratar con cargo al Programa de Colaboración Económica Municipal de Empleo 2022, regulado por el Acuerdo, de 26 de enero de 2022, del Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura, por el que se aprueba la anualidad de 2022 de este programa.(DOE núm. 27 de 9 de febrero de 2022), con la dotación económica global prevista en el artículo 52 de la Ley 3/2021, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para 2022, y conforme al artículo 46 de la Ley 3/2019, de 22 de enero, de Garantía de la Autonomía Municipal de Extremadura (LGAMEX).

Programa financiado con recursos propios por la Junta de Extremadura y con recursos afectados TA procedentes de las Diputaciones Provinciales de Badajoz y de Cáceres.

Publicado, con fecha 28 de julio de 2022, a través del Tablón de Anuncios de este Ayuntamiento y en la página web www.almendralejo.es el anuncio del resultado del proceso selectivo, a través de Oferta Genérica presentada ante el SEXPE, de DOS puestos de trabajo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, reservados a personas afectadas por alguna situación de discapacidad, a contratar con cargo al Programa de Colaboración Económica Municipal de Empleo 2022, regulado por el Acuerdo, de 26 de enero de 2022, del Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura, por el que se aprueba la anualidad de 2022 de este programa.(DOE núm. 27 de 9 de febrero de 2022), con la dotación económica global prevista en el artículo 52 de la Ley 3/2021, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para 2022, y conforme al artículo 46 de la Ley 3/2019, de 22 de enero, de Garantía de la Autonomía Municipal de Extremadura (LGAMEX).

Advertido error administrativo en el mencionado anuncio por la omisión de la publicación de la plantilla de preguntas y respuestas de la prueba de mayor adecuación al puesto de trabajo para la selección de estos puestos.

De conformidad con el artículo 109.2 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, procede la corrección del anuncio mencionado anteriormente con la publicación de la plantilla de preguntas y respuestas de la prueba de mayor adecuación al puesto de trabajo, la cual se adjunta en Anexo I a este anuncio.

Almendralejo,
LA SECRETARIA DE LA COMISIÓN DE VALORACIÓN

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRONICAMENTE

ANEXO I



**PRUEBA DE MAYOR ADECUACIÓN A LOS PUESTOS DE TRABAJO DE AUXILIAR
ADMINISTRATIVO – TURNO DISCAPACIDAD**

NOMBRE Y APELLIDOS:

DNI:

TELEFONO:

|

- SEÑALE CON UN CÍRCULO LA OPCIÓN CORRECTA.
- CADA PREGUNTA CONTESTADA CORRECTAMENTE PUNTÚA 0.5 PUNTOS.
- LAS PREGUNTAS ERRONEAS Y EN BLANCO NO PUNTÚAN.
- LAS PREGUNTAS Nº 21 Y 22 SON DE RESERVA. SOLO SE CORREGIRÁN EN CASO DE QUE ALGUNA DE LAS NUMERADAS DEL 1 AL 20 SEAN ANULADAS.

|

1. NO se considera una herramienta ofimática:
 - a) Hoja de cálculo.
 - b) Procesador de datos.
 - c) Base de datos.
 - d) Sistema operativo.

2. ¿En qué Ley se define actualmente la sede electrónica?:
 - a) En la Ley 59/2003, de firma electrónica.
 - b) En la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público.
 - c) En la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
 - d) En ninguna de las leyes anteriores.

3. El alcalde es elegido por:
 - a) Los concejales o por los vecinos; todo ello en los términos que establezca la legislación electoral general.
 - b) Mayoría absoluta.
 - c) Todos los concejales.
 - d) Todos los vecinos que tengan derecho de sufragio pasivo.

4. El régimen de las elecciones locales ha sido regulado por:
 - a) La Ley Orgánica 2/1979, de 3 de octubre.
 - b) La Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio.
 - c) La Ley Orgánica 6/2002, de 27 de junio.
 - d) La Ley Orgánica 1/2003, de 10 de marzo.

5. ¿Cuál de las siguientes normas se encarga de regular el Procedimiento Administrativo?:
 - a) La Ley 39/2015, de 1 de octubre.
 - b) La Ley 40/2015, de 1 de octubre.
 - c) Ambas Leyes anteriores.
 - d) La Ley 7/1985, de 2 de abril, en el ámbito de la administración local.



6. La forma política del Estado Español:
- a) Monarquía social.
 - b) Monarquía democrática.
 - c) Monarquía Parlamentaria.
 - d) Monarquía Autonómica.
7. La unidad mínima de información en informática es:
- a) Bit.
 - b) Gigabyte.
 - c) Registro.
 - d) Byte.
8. La unidad básica de información en una hoja de cálculo es:
- a) Una columna.
 - b) Una celda.
 - c) Una fila.
 - d) Un documento.
9. Todas las herramientas de Word se pueden encontrar en:
- a) En la barra superior del editor de textos.
 - b) Algunas en la barra superior, y otras en la ayuda.
 - c) La mayoría son comandos introducidos por teclado.
 - d) Distribuidos por toda la pantalla.
10. La función autosuma está disponible en la herramienta ofimática:
- a) Word.
 - b) Access.
 - c) Excel.
 - d) Agenda.
11. De las siguientes, ¿cuál no es un dispositivo de entrada?:
- a) El ratón.
 - b) El disco duro.
 - c) El teclado.
 - d) El escáner.
12. No es un navegador de Internet:
- a) Mozilla Firefox.
 - b) Safari.
 - c) Google Chrome.



d) Pandora.

13. La Junta de Gobierno Local se integra por el alcalde y un número de concejales:

- a) No superior al tercio del número legal de los mismos.
- b) No superior a la mitad del número legal de los mismos.
- c) No superior a dos tercios del número legal de los mismos.
- d) Ninguna de las respuestas correctas.

14. Dentro de las opciones de alineación de un párrafo en Microsoft Word, ¿cuál NO existe?:

- a) Justificada.
- b) Decimal.
- c) Centrada.
- d) Izquierda.

15. Los elementos del Municipio son:

- a) El territorio, la población y la financiación.
- b) El territorio, las instituciones y la organización.
- c) La organización, la autonomía y el territorio.
- d) La población, la organización y el territorio.

16. El padrón municipal es:

- a) La base de datos donde constan los nombres de los vecinos.
- b) El registro administrativo donde solo constan los domicilios de los vecinos.
- c) El registro administrativo donde constan los vecinos de un municipio.
- d) El registro administrativo donde solo constan los domicilios de los extranjeros del municipio.

17. Es una atribución del Pleno del Ayuntamiento:

- a) La alteración de la calificación jurídica de los bienes de dominio público.
- b) La aprobación inicial de las Leyes.
- c) Desempeñar la jefatura superior de todo el personal.
- d) Ordenar la publicación, ejecución y hacer cumplir los acuerdos del Ayuntamiento.

18. Los Concejales - Delegados se nombran por el / la:

- a) Presidente.
- b) Pleno.
- c) Grupo Político.
- d) Junta de Gobierno Local.

19. La elección de un alcalde, tras unas elecciones locales, se efectúa:

- a) Directamente en las elecciones locales.
- b) En sesión extraordinaria al efecto.



c) En la sesión constitutiva de la Corporación.

d) Por los vecinos exclusivamente.

20. La soberanía nacional reside

a) El Rey.

b) El Presidente del Gobierno.

c) Las Cortes Generales.

d) El Pueblo Español.

21. La representación del Ayuntamiento compete al/a la/a los:

a) Alcalde.

b) Pleno.

c) Junta de Gobierno Local

d) Tenientes de alcalde en su ámbito competencial respectivo.

22. Para ser vecino de un municipio:

a) Hay que estar empadronado como tal en él.

b) Basta con la residencia habitual en el mismo.

c) No es necesario ser mayor de edad.

d) Debe saber leer y escribir.

