

PRUEBA TIPO TEST PARA LA CONTRATACIÓN CON CARGO AL PROGRAMA DE COLABORACIÓN MUNICIPAL DE EMPLEO 2025 (PCEME), DE SEIS PUESTOS DE AUXILIARES ADMINISTRATIVOS

Notas:

Según Anexo de la Oferta de Empleo del SEXPE (punto 11 Calificación de la prueba y del proceso selectivo), la prueba se calificará como APTO o NO APTO. Serán corregidas las 20 primeras preguntas, quedando en reserva las comprendidas entre la 21 y la 22, por si el tribunal anulara alguna pregunta por entenderla mal formulada o no ajustada a las funciones de la categoría y puesto a desempeñar.

Condiciones ofrecidas por la entidad :3puestos con 10 meses de duración _3 puestos con 9 meses de duración. Jornada : 57,20 %

La solución a las preguntas señaladas deberán transcribirlas en la "HOJA COPIATIVA" que se adjunta a dicha prueba.(Poner nombre, apellidos y teléfono)

El tiempo concedido para la resolución del presente ejercicio será de 60 minutos

1. Frente a un acto dictado por la alcaldía ¿se puede interponer recurso de alzada ante el pleno del Ayuntamiento?

- a) Se puede interponer los recursos de alzada y de reposición a elección del interesado
- b) Solo se puede interponer el de alzada, al ser el Pleno superior jerárquicamente respecto del Alcalde
- c) No se puede interponer el recurso de alzada porque el Alcalde no depende jerárquicamente del Pleno**
- d) Ninguna respuesta es correcta

2. El plazo de información pública y audiencia de los interesados/as en el procedimiento de aprobación de ordenanzas fiscales es de:

- a) 15 días
- b) 30 días**
- c) 20 días
- d) 1 mes

3. Corresponde al Pleno del Ayuntamiento una de las siguientes competencias:

- a) Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios y obras municipales
- b) Las contrataciones y concesiones de toda clase cuando su importe no supere el 10 % de los recursos ordinarios del presupuesto ni en cualquier caso los 6.000.000 de €
- c) Otorgar las licencias.
- d) La aprobación de la plantilla de personal y de la relación de los puestos de trabajo

4. Según la actual Ley de Procedimiento Administrativo de las Administraciones Públicas ésta se aplica:

- a) al sector público
- b) al sector privado
- c) al sector público y privado
- d) a ninguna de las anteriores

5. Los servicios de alumbrado público y limpieza viaria:

- a) deben ser prestados en todo caso por los municipios, por sí o asociados
- b) pueden ser objeto de delegación por los municipios para que sean prestados por la Administración de la Comunidad Autónoma respectiva.
- c) pueden ser dispensados, en cuanto a su prestación por el municipio, por la correspondiente Comunidad Autónoma, en todo caso.
- d) solo deben ser prestado por municipios de más de 5000 habitantes

6. Los ciudadanos tienen derecho:

- a) A obtener copia sellada de los documentos que presenten, y a la devolución de estos en cualquier caso.
- b) A obtener copia sellada de los documentos que presenten, y a la devolución de estos, salvo que deban figurar en el procedimiento.
- c) A obtener copia sellada de los documentos que presenten, pero solo si aportan la copia junto a los originales y a la devolución de estos en cualquier caso.
- d) A obtener copia sellada de los documentos que presenten y a la devolución de los originales cuando el procedimiento acabe, en todos los casos.

7. El Pleno del Ayuntamiento de Almendralejo está formado por:

- a) 20 miembros
- b) 15 miembros
- c) 24 miembros
- d) 21 miembros

- 8. Para la ocupación de terrenos de uso público local con mesas y sillas con finalidad lucrativa las entidades locales podrán establecer**
- a) Una tasa
 - b) Un precio público
 - c) Una contribución especial
 - d) Un impuesto
- 9. De acuerdo con la actual Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando los interesado en un procedimiento sean desconocidos, se ignore el lugar de la notificación o bien, intentada ésta, no se hubiese podido practicar:**
- a) La notificación se hará por medio de un anuncio publicado en el “Boletín Oficial del Estado.
 - b) La notificación se hará por medio de un anuncio publicado en el “Boletín Oficial del Estado” y en la Sede Electrónica del Ayuntamiento
 - c) La notificación se hará por medio de un anuncio publicado en el “Boletín Oficial de la Provincia”
 - d) La notificación se hará por medio de un anuncio publicado en el “Diario Oficial de la Unión Europea”
- 10. El defecto de forma en un acto administrativo determina:**
- a) La anulabilidad del acto, en todo caso.
 - b) La nulidad de pleno derecho.
 - c) La rectificación.
 - d) La anulabilidad cuando el acto carezca de los requisitos formales para alcanzar su fin o de lugar a la indefensión de los interesados
- 11. Respecto al padrón municipal, señala la respuesta correcta:**
- a) Está constituido por los habitantes de hecho y de derecho
 - b) Actualmente solo los habitantes han de ser de hecho
 - c) El conjunto de personas inscritas en el padrón municipal constituye la población del municipio
 - d) El conjunto de las personas inscritas en el padrón municipal y transeúntes, constituyen la población del municipio.
- 12. Según la Ley de Procedimiento Administrativo, ¿quiénes no estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier tramite de un procedimiento administrativo?**
- a) las personas jurídicas
 - b) las entidades sin personalidad jurídica
 - c) las personas físicas
 - d) quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración

13. ¿Cuál de las siguientes opciones no se puede realizar por el Asistente Virtual del Ayuntamiento de Almendralejo?
- a) Incidencias en la Vía Pública
 - b) Solicitar una licencia
 - c) Cita previa
 - d) Hablar con un agente
14. El registro electrónico de las Administraciones Públicas permitirá la presentación de documentos:
- a) solamente los días hábiles
 - b) todos los días del año durante las 24 horas del día
 - c) solamente durante el horario de atención al público
 - d) todos los días del año, a excepción de los festivos locales
15. Los procedimientos administrativos se iniciarán:
- a) solo de oficio
 - b) solo a petición de interesado
 - c) de oficio o a solicitud de los interesados
 - d) ninguna es correcta
16. Si queremos trasladar una parte del documento a otro lugar, ¿qué opción será la más rápida?
- a) Primero “copiar” y luego “pegar”
 - b) Primero “seleccionar” y luego “pegar”
 - c) Primero “pegado especial” y luego “cortar”
 - d) primero “cortar” y luego “pegar”
17. Trabajando con Word, si activamos la vista preliminar...
- a) visualizamos el documento tal como se va a imprimir, pero para realizar cambios hay que volver a la vista normal
 - b) visualizamos el documento tal como se va a imprimir y podemos realizar cambios en el documento sin cambiar de vista
 - c) visualizamos el documento para poder transformarlo en imagen JPG antes de ser impreso
 - d) visualizamos el documento en formato PDF antes de ser impreso
18. El comando “guardar” de Word , sobre un documento previamente guardado , se utiliza para:
- a) actualizar el documento que ya está guardado
 - b) guardar el documento en una ubicación diferente
 - c) guardar el documento con un nombre nuevo
 - d) la respuesta b) y c) son correctas

19. Un mensaje de correos está compuesto como mínimo por los siguientes datos:

- a) la dirección electrónica del destinatario y el tema y asunto
- b) la dirección electrónica del destinatario y el cuerpo del mensaje
- c) la dirección electrónica del destinatario, el tema o asunto, el cuerpo del mensaje y la firma del autor
- d) la dirección electrónica del destinatario, el tema o asunto y la firma del autor

20. Señale cuál de los siguientes es un documento de constancia:

- a) el acta
- b) la notificación
- c) el oficio
- d) la nota interior

PREGUNTAS DE RESERVA

21. ¿Cuál de los siguientes derechos constitucionales no tiene la consideración de fundamental?

- a) Derecho a la producción artística
- b) Derecho a la propiedad privada y a la herencia
- c) Los españoles tienen derecho a elegir libremente su residencia
- d) Los derechos de las letras a) y b) no son fundamentales

22. No es un navegador de internet:

- a) Mozilla Firefox
- b) Safari
- c) Google Chrome
- d) Pandora